

ПРОТОКОЛ № 1
заседания комиссии ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми» по
противодействию коррупции

16 марта 2023 года

г. Сыктывкар

Председатель:

Горнухин А.А. - ведущий юрисконсульт

Заместитель председателя:

Сорокина Е.В. – заместитель главного бухгалтера

Члены комиссии:

Кубик С.П. - директор

Чудова М.В. – главный бухгалтер

Петерсон Л.А. - заместитель директора по воспитательной работе

Коломиец А.В. – ведущий инженер-программист

Горст Е.И. – машинистка

Комиссия правомочна.

Приглашённая:

Таратина В.Е. - ведущий специалист по кадрам

Повестка заседания:

1. Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022 г.;
2. рассмотрение и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 г.;
3. о внесении изменений в состав комиссии;
4. разное (орг. моменты).

Слушали:

1. Информация от Горнухина А.А. и Петерсон Л.А. по итогам 2022 года о проведенных мероприятиях. Комиссия приняла ежегодный отчет за 2022 год (проголосовали единогласно).

2. Утверждение плана на текущий 2023 год. Комиссия решила внести изменения в пункты плана:

Пункт 1. Формирование пакета документов в соответствии с законодательством (директор, ведущий юрисконсульт, отд. кадров);

пункт 1.4. ввести Беззубову Л.В. на постоянной основе вместо Петерсон Л.А.;

пункт 1.5. изменить на информирование по усилению ответственности;

Пункт 4.4. изменить Коломиец А.В. осуществляет мониторинг на персональных компьютерах сотрудников ГПОУ РК «Колледжа искусств Республики Коми» (Далее - Колледж).

О внесении изменений в план проголосовали единогласно.

3. Ввести в состав комиссии ведущего специалиста по кадрам Таратину В.Е. вместо уволившейся Шомысовой О.Ю. Проголосовали единогласно.

4. Разное:

4.1. Слушали Горнухина А.А.:

4.1.1. предлагаю внести запись в трудовые книжки работникам Горнухину А.А., Петерсон Л.А., Шаньгину К.А., Размысловой О.А. (письмо от министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми);

4.1.2. предлагаю премировать сотрудников по итогам работы комиссии за 2022 год – Горнухина А.А., Петерсон Л.А., Шаньгина К.А., Размыслову О.А.;

4.1.3. все сделки должны быть согласованы с комиссией на отсутствие коррупционной направленности. Передача государственного имущества в пользования других лиц должна проходить в соответствии с законодательством;

4.1.4. предлагаю обновить карту коррупционных рисков к следующему заседанию комиссии;

4.1.5. предлагаю Воркутинский филиал Колледжа искусств подключить к заседаниям посредством видеосвязи;

4.1.6. предлагаю опубликовать план на 2023 год, отчет за 2022 год, на сайте Колледжа искусств не позднее 20 марта 2023 года.

4.2. Слушали Кубика С.П.:

4.2.1. предлагаю Горнухину А.А. к следующему заседанию комиссии подготовить информацию для педагогов о процедуре дарения подарков педагогам и сотрудникам Колледжа. Ознакомиться с предыдущим договором дарения, внести необходимые корректировки. Подготовить проект договора дарения (от студентов для организации, для отделений колледжа искусств), Чудовой М.В. предоставить договор дарения Горнухину А.А., Горнухину А.А. проинформировать сотрудников Колледжа о пересылке денежных средств через мобильный банк (о коррупционной направленности);

4.2.2. напоминаю, что при проведении аукционов ответственные – зам. по АХР и бухгалтерия;

4.2.3. в отсутствие Горст Е.И. размещение на сайте Колледжа искусств осуществляет Коломиец А.В.

Решение комиссии:

1. Принять ежегодный отчет за 2022 год.

2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2023 г.

3. Ввести в состав комиссии ведущего специалиста по кадрам Таратину В.Е.

4. Внести запись в трудовые книжки работникам Горнухину А.А., Петерсон Л.А., Шаньгину К.А., Размысловой О.А.

5. Сделки должны проводиться в строгом соответствии с антикоррупционным законодательством, а при появлении информации о возможном нарушении, информация должна незамедлительно направляться председателю комиссии по противодействию коррупции Колледжа и сделка должна согласовываться комиссией на отсутствие коррупционной направленности.

6. Горнухину А.А. к следующему заседанию комиссии подготовить:

6.1. информацию для педагогов о процедуре дарения подарков педагогам и сотрудникам Колледжа;

6.2. подготовить проект (либо обновить действующий) договора дарения (от студентов для организации, для отделений колледжа искусств).

7. Горст Е.И.:

7.1. опубликовать план на 2023 год, отчет за 2022 год, на сайте Колледжа не позднее 20 марта 2023 года.

8. Следующее заседание комиссии состоится не позднее мая 2023 г.

Председатель:

А.А. Горнухин

Секретарь:

Е.И. Горст